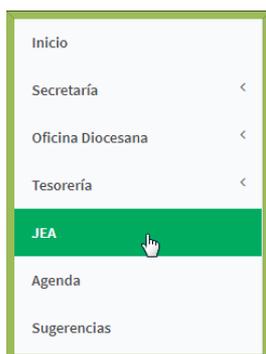


JEA.- JUNIORS ESCOLA D'ANIMADORS



En este apartado podremos realizar la inscripción a los cursos de Formación Básica que ofrece la escuela, seleccionando de entre aquellos que están censados.

Al entrar en este apartado se puede observar dos espacios: Filtro y Cursos.



FILTRO

Hay un primer espacio **FILTRO**, en el que se puede elegir el año en el que realizar la búsqueda.



CURSOS

En el segundo espacio aparece un listado de los cursos del año que se ha seleccionado anteriormente.



En la parte superior del listado aparece el número total de los cursos activos..

Mostrando 1 al 10 de 10 entradas

Si hay más de 50 entradas en el listado, se crearán páginas, que se podrán visualizar y pasar de una a otra desde la parte inferior del listado, haciendo **CLICK** en **ANTERIOR** o **SIGUIENTE**.

Anterior 1 Siguiente

En el listado se pueden hacer varias operaciones:

- **VER, PREINSCRIPCIÓN o INSCRIPCIÓN.** desde los iconos que aparecen en la parte izquierda del listado, delante de cada uno de los nombres.

Ver Preinscripciones Inscripciones

En cada uno de los cursos, además se puede observar el estado de los cursos: **MATRÍCULA ABIERTA** o **MATRÍCULA CERRADA**.

Preinscripción

Cerrada

Abierta

Abierta

Cerrada

Abierta

Abierta

ICONO DE VER INFORMACIÓN

Aparece la información que se ha introducido desde JEA para ser consultada: **DESCRIPCIÓN, CONDICIONES, PLAZOS, INSCRITOS...**

DAT E5.- Valencia (de Octubre a Abril)

Descripción + x

Condiciones + x

01-09-2017
Apertura Preinscripciones

14-09-2017
Cierre Preinscripciones

0
Preinscripciones
Ver más

0
Inscripciones
Ver más

AÑADIR PREINSCRIPCIONES

En **DESCRIPCIÓN** y **CONDICIONES** puedes encontrar información acerca del curso en concreto. Es importante leerla detenidamente, sobre todo las condiciones, ya que si no cumple con los requisitos de edad no se podrá realizar correctamente la inscripción.

Descripción + x

Condiciones - x

¿A QUIÉN VA DIRIGIDO?

Personas que tras una experiencia como monitores de actividades de tiempo libre, buscan formarse como directores de actividades y coordinadores de grupos de monitores. Se recomienda para asumir las funciones de jefe de centro, jefe de campamento, cargos de responsabilidad en un centro/zona/vicaría...

REQUISITOS DE ACCESO

- Ser mayor de 18 años.
- Estar en posesión del curso de MAT.



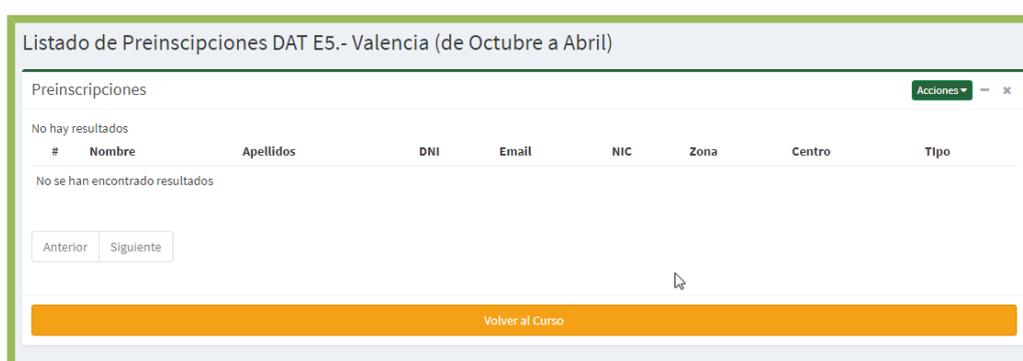
En **PLAZOS** puedes comprobar el tiempo que está abierta el proceso de preinscripción: fecha de apertura y fecha de cierre.

En **INSCRITOS** puedes, por una parte comprobar las preinscripciones que has realizado y por otra las inscripciones que se han confirmado por parte de la escuela, una vez realizado el sorteo.

VER PREINSCRIPCIONES



En el **BOTÓN** de **VER MÁS**, accedes al listado de los miembros de tu Centro que has inscrito. También puedes acceder a este listado desde En el **BOTÓN** de **AÑADIR INSCRIPCIONES**, accedes al listado, pudiendo además añadir miembros.



En la parte superior del listado aparece el número total de los educadores censados, el total y los que se muestran en el listado.

Mostrando 1 al 10 de 10 entradas

Si hay más de 50 entradas en el listado, se crearán páginas, que se podrán visualizar y pasar de una a otra desde la parte inferior del listado, haciendo **CLICK** en **ANTERIOR** o **SIGUIENTE**.

Anterior 1 Siguiente

También hay un **BOTÓN** de **VOLVER AL CURSO**, que redirige al espacio general del curso, donde se encuentra **DESCRIPCIÓN, CONDICIONES, PLAZOS, INSCRITOS...**

REALIZAR LA PREINSCRIPCIÓN

Para realizar la **PREINSCRIPCIÓN**, se accede desde la opción desde la parte superior derecha, en el **BOTÓN** de **ACCIONES**.

Hay que tener en cuenta que puedes inscribir a un niño o un premonitor, siempre que los requisitos de la edad se cumplan.



El **BOTÓN** de **AÑADIR NIÑOS/EDUCADORES** redirige al listado de niños o educadores que se han censado en la Secretaría Virtual.

Desde la **COLUMNA INSCRIBIR** se seleccionan a todos aquellos miembros que se quieran inscribir.

Inscribir	#	Nombre	Apellidos
<input type="checkbox"/>	1	Esther	López
<input type="checkbox"/>	2	Ana	mmm
<input type="checkbox"/>	3	Antonio	León Martínez
<input type="checkbox"/>	4	Sergio	González Garrido
<input type="checkbox"/>	5	Lorena	León Martínez
<input type="checkbox"/>	6	Joaquín	Salabert Antón
<input type="checkbox"/>	7	Yolanda	Ramos

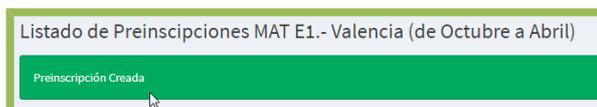


Cuando se marcan se recuerdan los requisitos de edad, para que no haya ningún problema.

Una vez marcados, puedes **CANCELAR** la selección o **PREINSCRIBIR**.



Al elegir la opción **PREINSCRIBIR**, se accede a un listado donde se irán añadiendo niños y educadores a los que se quiere inscribir en los cursos de Formación Básica de JEA.



GENERAR UN PDF O CSV

En este espacio también se pueden imprimir listados para imprimir, archivar, gestionar...

Hay dos opciones de listados, en formato CSV (es editable, base de datos) o en PDF (no editable, documento portable).



El PDF ha de imprimirse y junto con el resto de documentación necesaria, entregar en la Oficina Diocesana, para dar por finalizado el proceso de PREINSCRIPCIÓN.

Generar CSV

Generar PDF

CONSULTAR LA INSCRIPCIÓN

El siguiente paso de la inscripción a los cursos se realiza desde la Oficina Diocesana. Se comprueba la documentación que se ha entregado de cada uno de los alumnos. Con todos aquellos que cumplen con los requisitos se realiza un sorteo de las plazas de cada uno de los cursos.

Posteriormente se aprueba la inscripción y se selecciona en el listado de preinscritos, pasando a un nuevo listado en el que solo aparecen los que han sido aceptados.

Listado de Inscripciones MAT E1.- Valencia (de Octubre a Abril)

#	Nombre	Apellidos	DNI	Email	NIC	Zona	Centro	Tipo
2	Catalina	Fernández Giralda	25421407J	cfg@correo.es	000d	Centro	San Mauro	Educador
1	Juan Carlos	Andrés Alberto	11111111L	seu@juniorsmd.org	000d	Centro	San Mauro	Educador

Anterior 1 Siguiente

Volver al Curso

En la parte superior del listado aparece el número total de los educadores censados, el total y los que se muestran en el listado.

Mostrando 1 al 10 de 10 entradas

Si hay más de 50 entradas en el listado, se crearán páginas, que se podrán visualizar y pasar de una a otra desde la parte inferior del listado, haciendo **CLICK** en **ANTERIOR** o **SIGUIENTE**.

Anterior 1 Siguiente

El **BOTÓN** de **ACCIONES** en este caso solo permite Exportar a **CSV**.

Acciones
Exportar CSV