Centres Juniors

11.11.2023

## INSTRUCCIONS PER A LA REALITZACIÓ DE LA INSCRIPCIÓ DELS CENTRES JUNIORS AL 40 ANIVERSARI DE JUNIORS M.D.

Per a realitzar la inscripció a l'esdeveniment s'han de portar a terme **dos procediments**. Un d'ells és emplenar el **formulari de Google** i l'altre adjuntar un **document d'Excel** en el qual es detallaran les dades personals de cadascun dels/les participants i nombres totals. Aquest últim s'adjuntarà al formulari. Per aquest motiu, no es pot enviar el formulari sense tindre omplit el document d'Excel.

- 1. Accedeix al formulari de Google que trobaràs en el correu electrònic que has rebut.
- 2. Escriu el correu electrònic amb el qual faràs la inscripció.
- 3. Marca la Vicaria, Zona i Centre Juniors al qual pertanys, en cas de ser d'algun grup parroquial extern a Juniors, indica l'opció "No soc Centre Juniors MD". És fonamental indicar correctament la Vicaria a la qual pertany el teu grup, ja que aquesta determinarà el color de la vostra camiseta. Si no saps exactament quina és, pregunta al teu Delegat/da de Zona o Consiliari.
- 4. Escriu el nombre total de persones que assistiran a l'encontre atenent als Temps Juniors, Consiliaris, Antics Educadors, Famílies menors i majors d'edat.
- 5. A continuació, adjunta el document d'Excel (en aquest format, evitar PDF), que prèviament hauràs emplenat amb la informació personal dels/les participants. Si necessites concretar algun aspecte, comenta-ho en l'apartat d'Observacions.
- 6. Samarretes de l'encontre! Hauràs d'emplenar les caselles amb els nombres exactes de les talles de samarretes que es necessiten. Recorda que una vegada ficades les dades i enviat el document no es poden modificar.
- 7. Especifica el/la responsable de cada grup. Som moltes persones i pocs voluntaris/àries, per això necessitem la vostra ajuda. Haureu de posar a un Educador/a responsable del vostre Centre per cada Temps i cada 25 xiquets/es. Per exemple, si tinc apuntats a 26 xiquets/es per a l'activitat de Pacte i Identitat i 3 per a la d'Estil de Vida, hauré de tindre a 3 Educadors/es del meu Centre responsables, 2 per a Pacte i Identitat i un per a Estil de Vida.
- 8. Estableix el mitjà de transport que s'utilitzarà a la trobada, així com la quantitat d'autobusos privats.
- 9. Recorda donar a "enviar". Si no ho fas, la inscripció no es realitzarà correctament. Rebràs una còpia de la mateixa al teu correu.

DAVANT QUALSEVOL DUBTE, PREGUNTA PREFERIBLEMENT AI TEU DELEGAT/A de ZONA O A l'OFICINA DIOCESANA.



Dades per a fer el pagament:

- Nombre de compte: ES59 3159 0078 5927 4992 0522
- Banc: Caixa Popular
- Beneficiari: Juniors M.D.
- Concepte: 40A NIC del Centre + Nom del Centre Per exemple: 40A - 954d Juniors MD Ambra

No serà necessari enviar el justificant de pagament, però és recomanable guardar-lo per si hi haguera algun problema amb el mateix.



## INSTRUCCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE LA INSCRIPCIÓN DE LOS CENTROS JUNIORS AL 40 ANIVERSARIO DE JUNIORS MD

Para realizar la inscripción al acontecimiento se tienen que llevar a cabo **dos procedimientos**. Uno de ellos es rellenar el **formulario de Google** y el otro, adjuntar el **documento de Excel** en el que se detallarán los datos personales de cada uno de los/las participantes y números totales. Este último se adjuntará al formulario. Por eso, no se puede enviar el formulario sin tener rellenado el documento de Excel.

- 1. Accede al formulario de Google que encontrarás en el correo electrónico que has recibido.
- 2. Escribe el correo electrónico con el cual harás la inscripción.
- 3. Marca la Vicaría, Zona y Centro Juniors al cual perteneces. En caso de ser de algún grupo parroquial externo a Juniors, indica la opción "No soy Centro Juniors MD". Es **fundamental indicar correctamente la Vicaría** a la cual pertenece tu grupo, puesto que esta determinará el color de vuestra camiseta. Si no sabes exactamente cuál es, pregunta a tu Delegado/a de Zona o Consiliario.
- 4. Escribe el número total de personas que asistirán al encuentro atendiendo a los Tiempos Juniors, Consiliarios, Antiguos Educadores, Familias menores y mayores de edad.
- 5. A continuación, adjunta el documento de Excel (en este formato, evitar PDF), que previamente habrás rellenado con la información personal de los/las participantes. Si necesitas concretar algún aspecto, coméntalo en el apartado de Observaciones.
- 6. ¡Camisetas del encuentro! Tendrás que rellenar las casillas con los números exactos de las tallas de camisetas que se necesitan. Recuerda que una vez introducidos los datos y enviado el documento no se pueden modificar.
- 7. Especifica el/la responsable de cada grupo. Somos muchas personas y pocos voluntarios/as, por eso necesitamos vuestra ayuda. Tendréis que poner a un Educador/a responsable de vuestro Centro por cada Tiempo y cada 25 niños/as. Por ejemplo: si tengo apuntados a 26 niños/as para la actividad de Pacto e Identidad y 3 para la de Estilo de Vida, tendré que tener a 3 Educadores/as de mi Centro responsables, 2 para Pacto e Identidad y uno para Estilo de Vida.
- 8. Establece el medio de transporte que utilizaréis para acudir al encuentro, así como la cantidad de autobuses privados.
- 9. Recuerda dar a "enviar". Si no lo haces, la inscripción no se realizará correctamente. Recibirás una copia de la misma a tu correo.

ANTE CUALQUIER DUDA, PREGUNTA PREFERIBLEMENTE A TU DELEGADO/A DE ZONA O A LA OFICINA DIOCESANA.



Datos para hacer el pago:

- Número de cuenta: ES59 3159 0078 5927 4992 0522
- Banco: Caixa Popular
- Beneficiario: Juniors M.D.
- Concepto: 40A NIC del Centro + Nombre del Centre Por ejemplo: 40A - 954d Juniors MD Ambra

No será necesario enviar el justificante de pago, pero es recomendable guardarlo por si hubiera algún problema con el mismo.

